Kraków, dn. 21 sierpnia 2018 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
udzielanego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.)
na dostawy

o wartości szacunkowej mniejszej niż 209 000 euro

Przedmiot zamówienia publicznego:
Dostawa sprzętu komputerowego i do digitalizacji wraz z akcesoriami i oprogramowaniem do Instytutu Ochrony Przyrody PAN w Krakowie w ramach projektu pn. „Otwarte Zasoby w Repozytorium Cyfrowym Instytutów Naukowych (OZwRCIN)"

Nr sprawy: DA-272-1/18

CPV:
30000000-9 - maszyny biurowe i liczące, sprzęt i materiały, z wyjątkiem mebli i pakietów oprogramowania
30200000-1 - urządzenia komputerowe
30237000-9 - części, akcesoria i wyroby do komputerów
30236100-3 - urządzenia rozszerzania pamięci
48000000-8 - pakiety oprogramowania i systemy informatyczne
48900000-7 - różne pakiety oprogramowania i systemy komputerowe

ZATWIERDZAM

p.o. Dyrektora

dr hab. Elżbieta Wilk-Woźniak

INFORMACJE OGÓLNE

I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.

Zamawiającymi jest:

Instytut Ochrony Przyrody Polskiej Akademii Nauk
al. Adama Mickiewicza 33
31-120 Kraków
tel. +48 12 632 22 21, fax. +48 12 632 24 32
e-mail: sekretariat@iop.krakow.pl
NIP: 6750001917; REGON: 000326291

II. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli Zamawiający, w sytuacjach określonych w art. 10c-10e, przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Z Zamawiającym można porozumiewać się pisemnie, na adres:
   Instytut Ochrony Przyrody Polskiej Akademii Nauk
   al. Adama Mickiewicza 33
   31-120 Kraków
2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem na nr +48 12 632 24 32 lub drogą elektroniczną na adres: sekretariat@iop.krakow.pl, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale XV niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 Pzp), dla których przepisy prawne przewidują wyłącznie formę pisemną.
3. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
4. Osobami uprawnionymi do kontaktów są:
   1) w zakresie proceduralnym:
      a) mgr Chrząścik Katarzyna, tel. + 48 12 370 35 65,
      b) mgr Maciej Gędłek, tel. +48 516 095 872;
   2) w zakresie merytorycznym:
      a) mgr Hanna Kuciel, tel. +48 12 370 35 49,
      b) mgr Piotr Wierzbanowski, tel. +48 603 054 239.

III. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać do dnia **30.08.2018 r. do godziny 14:00** na adres:
   Instytut Ochrony Przyrody Polskiej Akademii Nauk
   al. Adama Mickiewicza 33
   31-120 Kraków
   UWAGA: W przypadku składania oferty osobiście należy ją złożyć w sekretariacie, I piętro.
2. Oferty zostaną otwarte w dniu **30.08.2018 r. o godzinie 14:30**, w siedzibie Zamawiającego, na I piętrze w sali konferencyjnej przy sekretariacie.

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

IV. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego i do digitalizacji wraz z akcesoriami i oprogramowaniem do Instytutu Ochrony Przyrody PAN w Krakowie

w ramach projektu pn. „Otwarte Zasoby w Repozytorium Cyfrowym Instytutów Naukowych (OZwRCIN)”.

2. Zamówienie jest realizowane w ramach projektu pn. „Otwarte Zasoby w Repozytorium Cyfrowym Instytutów Naukowych (OZwRCIN)” nr umowy POPC.02.03.01-00-0029/17-00; Program Operacyjny Polska Cyfrowa 2014-2020 II, oś priorytetowa - E-administracja i otwarty rząd, działanie 2.3: „Cyfrowa dostępność i użyteczność informacji sektora publicznego”, Poddziałanie 2.3.1 - „Cyfrowe udostępnienie informacji sektora publicznego ze źródeł administracyjnych i zasobów nauki” (typ II projektu: cyfrowe udostępnienie zasobów nauki).
3. Zamówienie zostało podzielone na dwa zadania (części):
   1) Zadanie nr 1: Dostawa skanerów wraz z komputerami stacjonarnymi i oprogramowaniem do digitalizacji. Opis przedmiotu zamówienia dla zadania nr 1 stanowi załącznik nr 10 do SIWZ;
   2) Zadanie nr 2: Dostawa komputerów przenośnych, sieciowej pamięci masowej i drukarki. Opis przedmiotu zamówienia dla zadania nr 2 stanowi załącznik nr 11 do SIWZ.
4. Jeśli w dokumentach składających się na opis przedmiotu zamówienia, wskazane zostały znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, Zamawiający w każdym przypadku dopuszcza rozwiązania równoważne pod względem m.in. funkcji, materiałów, jakości i parametrów - rozwiązania równoważne zgodne z danymi technicznymi i parametrami zawartymi w dokumentach. Jako rozwiązania równoważne, należy rozumieć rozwiązania charakteryzujące się parametrami nie gorszymi od wymaganych.

V. Termin wykonania zamówienia:

Wykonanie przedmiotu umowy: do 6 tygodni (42 dni) od dnia zawarcia umowy - dla wszystkich zadań.

VI. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Liczba zadań: 2 - zgodnie z opisem zawartym w Rozdziale IV.

VII. Liczba części zamówienia, na którą Wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalna liczba części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu Wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu Wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części.

Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę części (zadań). Możliwe jest udzielenie zamówienia temu samemu Wykonawcy na dowolną ilość zadań.

VIII. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a Pzp, określające w szczególności sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a Pzp oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a Pzp oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań, a także rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.

Nie dotyczy.

IX. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4 Pzp, określające w szczególności liczbę i okres wymaganego zatrudnienia osób, których dotyczą te wymagania oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę tych wymagań oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań

Zamawiający nie stawia wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 Pzp.

X. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli Zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2 Pzp.

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez Wykonawcę.

XI. Informacja o podwykonawcach.

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania przez Wykonawcę nazw i adresów podwykonawców. Wzór Informacji o podwykonawcach stanowi załącznik nr 7 do SIWZ (jeżeli dotyczy).
2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców (osób do kontaktu z nimi) zaangażowanych w wykonanie usług. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach tych danych w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć lub powierzy realizację usług.
3. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Pzp (do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego; informacje stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca lub podwykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu) lub dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia tego podwykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.
4. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia części zamówienia podwykonawcy.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Pzp (Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych), w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

XII. Wymagania dotyczące umów o podwykonawstwo.

Nie dotyczy.

WARUNKI

XIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz oświadczenia lub dokumenty, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

1. Dokumenty i oświadczenia o których mowa poniżej, nie należy załączać do oferty. Do złożenia poniższych dokumentów zostanie wezwany tylko wykonawca, którego oferta zostanie oceniona przez Zamawiającego jako najkorzystniejsza.
2. Kompetencję lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika ta z odrębnych przepisów.
   Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
3. Sytuacja finansowa:
   Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
4. Zdolność techniczna.
   Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
5. Zdolność zawodowa w zakresie doświadczenia:
   Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
6. Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków o których mowa w ust. 3-5 może polegać na zdolności zawodowej lub sytuacji finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, z zastrzeżeniem o którym mowa w ust. 7.
7. Wykonawca, w celu spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczących zdolności zawodowej, o której mowa w ust. 4 i 5 może polegać na zdolnościach podmiotu trzeciego, pod warunkiem, że podmioty te będą realizować zamówienie lub jego część.
8. Zamawiający będzie oceniać, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności finansowe lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, w tym celu:
   1) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub zdolnościach zawodowych, o których mowa w ust. 3-5, innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie winno wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę podmiotu trzeciego do udzielenia wykonawcy odpowiedniego zasobu, wskazywać jego rodzaj oraz okres na jaki odpowiedni zasób zostanie udzielony, a także charakter stosunku jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem - treść zobowiązania określa załącznik nr 6 do SIWZ.
   2) Zamawiający również w celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach innych podmiotów, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, może żądać także dokumentów, które określają w szczególności:
      a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
      b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
      c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
      d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi (część przedmiotu zamówienia), których wskazane zdolności dotyczą.

9. Jeżeli udostępnione zasoby innego podmiotu, na zdolnościach którego Wykonawca polega w celu spełnienia warunku w postępowaniu nie potwierdzą spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający będzie żądał, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
   1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
   2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli samodzielnie wykaże zdolności finansowe lub zawodowe.
10. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia z postepowania.
11. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
12. Zamawiający określił warunki udziału w postępowaniu oraz wymagane od Wykonawców środki dowodowe w sposób proporcjonalny do przedmiotu zamówienia oraz umożliwiający ocenę zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, w szczególności wyrażając je jako minimalne poziomy zdolności.

XIV. <u>Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 Pzp.</u>

1. Obligatoryjne przesłanki wykluczenia Wykonawcy określono w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Pzp.
2. Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1-3 i 8 Pzp, w szczególności Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
   1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r., poz. 1508 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r., poz. 233 z późn. zm.);
   2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
   3) jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 Pzp, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 Pzp z:
      a) Zamawiającym,
      b) osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego,
      c) członkami komisji przetargowej,
      d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a Pzp, chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
   8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym

mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 Pzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

XV. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego. Oświadczenia są zawarte w załącznikach nr 3 i 4 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca
   1) nie podlega wykluczeniu (załącznik nr 3 do SIWZ),
   2) spełnia warunki udziału w postępowaniu (załącznik nr 4 do SIWZ).
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach. Informacje zawarte w oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że podmiot na zasoby którego powołuje się Wykonawca:
   1) nie podlega wykluczeniu (załącznik nr 3 do SIWZ),
   2) spełnia warunki udziału w postępowaniu (załącznik nr 4 do SIWZ).
3. Wykonawca zobligowany jest do wypełnienia oświadczeń zawartych w załącznikach nr 3 i 4 do SIWZ, dotyczących prawdziwości podanych przez niego informacji.
4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
   1) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
   2) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
   3) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp;

   Uwaga:
   Wykonawca nie będzie zobowiązany do złożenia ww. dokumentów w przypadku gdy w ofercie lub w załączniku do oferty wskaże ich dostępność w formie elektronicznej pod określonym adresem internetowym ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych. Zamawiający pobierze samodzielnie z tej baz danych niniejszy dokument.

5. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 3 Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 8 do niniejszej SIWZ.
6. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia z dnia 26 lipca 2016 r. (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
7. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
8. W celu zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia i dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

XVI. Informacja dotycząca oferty składanej wspólnie

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum). W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:
   1) W odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z przedsiębiorców wchodzący w skład konsorcjum oddzielnie musi udokumentować, że brak jest podstaw do ich wykluczenia, tj. złożyć stosowne oświadczenie. Dokumenty muszą potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz udokumentować brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
   2) Warunki udziału w postępowaniu muszą być spełnione przez Wykonawców wspólnie.
   3) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Umocowanie należy przedłożyć wraz z ofertą.
      UWAGA: Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania oraz dane mocodawców i pełnomocnika. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
   4) W przypadku spółki cywilnej, wyznaczanie pełnomocnika nie jest konieczne gdy wszystkie oświadczenia woli podpisują wszyscy wspólnicy.
   5) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem)/ spółką.
   6) Wypełniając druk „Formularz ofertowy”, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać

dane dotyczące konsorcjum lub pełnomocnika konsorcjum/ spółki lub pełnomocnika spółki.

2. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XVII. Wymagania dotyczące wadium.

1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium w wysokości:
   a) 7 000,00 zł (siedem tysięcy 00/100 zł) - dla zadania nr 1;
   b) 1 500,00 zł (tysiąc pięćset 00/100 zł) - dla zadania nr 2.
2. Wadium można wnieść w następujących formach:
   1) w pieniądzu – przelewem na rachunek bankowy w Banku Gospodarstwa Krajowego, Nr rachunku: 24 1130 1150 0012 1267 6720 0012, Kod BIC/SWIFT: GOSKPLPW – z dopiskiem „**Wadium – DA-272-1/18 - Dostawa sprzętu komputerowego i do digitalizacji”**;
   2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
   3) w gwarancjach bankowych,
   4) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
   5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
3. Wadium wnoszone w formach niepieniężnych należy składać w formie oryginału w sekretariacie Instytutu Ochrony Przyrody PAN w Krakowie w godzinach pracy Instytutu. Do oferty prosimy załączyć kserokopię dokumentu wadialnego.
4. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upełnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczątką lub czytelny.
5. Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i art. 46 ust. 5 Pzp.
6. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
7. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu, należy pamiętać, iż będzie ono wniesione skutecznie jedynie w przypadku uznania konta Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
8. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium zostanie odrzucona z postępowania.

BADANIE I OCENA OFERT

XVIII. Termin związania ofertą.

Wykonawca jest związany ofertą 30 dni licząc od ostatecznego terminu składania ofert.

XIX. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej SIWZ.
2. Do oferty należy dołączyć oświadczenia i dokumenty, o których mowa w Rozdziale XV SIWZ.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.

4. Ofertę musi podpisać uprawniony przedstawiciel Wykonawcy czytelnie, bądź zaparafować przy jednoczesnym użyciu pieczęci imiennej.
5. W przypadku podpisywania oferty przez osobę nieuprawnioną zgodnie z zapisami w dokumentach rejestrowych do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo. **Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie** – wzór pełnomocnictwa stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.
6. Każda poprawka w ofercie powinna być zaparafowana przez osobę podpisującą ofertę.
7. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstw w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnice przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać".
8. Ofertę należy dostarczyć Zamawiającemu w zaklejonej nienaruszonej kopercie z napisem: **„Oferta w przetargu nieograniczonym na Dostawę sprzętu komputerowego i do digitalizacji wraz z akcesoriami i oprogramowaniem do Instytutu Ochrony Przyrody PAN w Krakowie w ramach projektu pn. „Otwarte Zasoby w Repozytorium Cyfrowym Instytutów Naukowych (OZwRCIN)"; nr sprawy: DA-272-1/18. Nie otwierać przed dniem 30.08.2018 r., godz. 14:30".**
9. Kopertę należy opatrzyć pieczęcią firmową Wykonawcy oraz adresem, numerami telefonu i faksu.

XX. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10a ust. 2 Pzp.

Nie dotyczy przedmiotowego zamówienia.

XXI. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. W druku „Formularz oferty" (załącznik nr 1 do SIWZ) należy podać cenę ryczałtową oferty brutto, która musi określać całkowitą wycenę przedmiotu zamówienia.
2. Cena ofertowa powinna obejmować wynagrodzenie za wszystkie elementy niezbędne do realizacji zamówienia. Cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie należne Wykonawcy elementy wynagrodzenia wynikające z tytułu przygotowania, realizacji i rozliczenia przedmiotu zamówienia, w tym wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie poniesie Wykonawca z tytułu prawidłowego i terminowego wykonania całości przedmiotu zamówienia, zysk oraz wszelkie wymagane przepisami podatki i opłaty. Cena musi też uwzględniać ryzyko wzrostu kosztów realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Cenę należy podać w złotych polskich w postaci cyfrowej i słownej, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

XXII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Oceny ofert będzie dokonywała komisja.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert – zgodnie z art. 87 ust. 1 Pzp.
4. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona – zgodnie z art. 87 ust. 2 Pzp.
5. Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny i wyboru ofert - dla obu zadań:
   1) Cena brutto zamówienia – 60%;
   2) Wydłużenie terminu gwarancji – 40%.
6. Sposób oceny ofert w kryterium Cena brutto zamówienia. Ofertom zostaną przyznane punkty proporcjonalnie, wg wzoru:
   PC=[CN/CR x 60%] x 100
   PC – liczba punktów badanej oferty dla kryterium ceny brutto zamówienia
   CN – najniższa oferowana cena brutto zamówienia
   CR – cena brutto zamówienia oferty rozpatrywanej.
7. Sposób oceny ofert w kryterium Wydłużenie okresu gwarancji.
   Dla zadania nr 1:
   1) W przedmiotowym kryterium ocenie podlegać będzie długość okresu gwarancji zaoferowana przez Wykonawcę w stosunku do długości przedziału określającego dopuszczalne limity okresu gwarancji określone przez Zamawiającego, tj.:
      minimalny okres gwarancji, który może zaoferować Wykonawca, wynosi 48 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy, natomiast maksymalny okres gwarancji, który może zaoferować Wykonawca, wynosi 60 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.
   2) Ofertom zostaną przyznane punkty (PG), wg wzoru:
      PG=[(G-48)/(60-48)x40%] x 100
      PG – liczba punktów badanej oferty dla kryterium Wydłużenie okresu gwarancji (w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku);
      G – okres gwarancji wyrażony w miesiącach w ofercie badanej;
      48-60 – długość przedziału określającego dopuszczalne limity okresu gwarancji określone przez Zamawiającego.
      Uwaga 1: zaproponowany minimalny okres gwarancji wynosi co najmniej 48 m-cy. W przypadku zaproponowania krótszego okresu oferta Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z SIWZ na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 Pzp.
      Uwaga 2: W przypadku zaproponowania okresu gwarancji dłuższego niż 60 m-cy punkty zostaną przyznane jak za okres 60 m-cy (40,00 pkt), a do umowy zostanie wpisany okres 60 m-cy.
   Dla zadania nr 2:
   1) W przedmiotowym kryterium ocenie podlegać będzie długość okresu gwarancji zaoferowana przez Wykonawcę w stosunku do długości przedziału określającego dopuszczalne limity okresu gwarancji określone przez Zamawiającego, tj.:
      minimalny okres gwarancji, który może zaoferować Wykonawca, wynosi 24 miesiące licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy, natomiast maksymalny okres gwarancji, który może zaoferować Wykonawca, wynosi 60 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.

2) Ofertom zostaną przyznane punkty (PG), wg wzoru:
PG=[(G-24)/(60-24)x40%] x 100
PG – liczba punktów badanej oferty dla kryterium Wydłużenie okresu gwarancji (w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku);
G – okres gwarancji wyrażony w miesiącach w ofercie badanej;
24-60 – długość przedziału określającego dopuszczalne limity okresu gwarancji określone przez Zamawiającego.
Uwaga 1: zaproponowany minimalny okres gwarancji wynosi co najmniej 24 m-cy. W przypadku zaproponowania krótszego okresu oferta Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z SIWZ na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 Pzp.
Uwaga 2: W przypadku zaproponowania okresu gwarancji dłuższego niż 60 m-cy punkty zostaną przyznane jak za okres 60 m-cy (40,00 pkt), a do umowy zostanie wpisany okres 60 m-cy.

8. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów (P), będącą sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach: P = PC+PG. W przypadku uzyskania przez dwie lub więcej ofert jednakowej ilości punktów postępowanie wygrywa oferta o najniższej cenie.

XXIII. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a Pzp.
Standardy jakościowe określają obowiązujące normy polskie i europejskie oraz załączniki nr 10-11 do SIWZ.

UMOWA

XXIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Wybrany Wykonawca ma obowiązek skontaktowania się z Zamawiającym w terminie 3 dni roboczych od daty powiadomienia go o wyborze w celu uzgodnienia ostatecznej treści umowy i ustalenia terminu zawarcia umowy.
2. Przed zawarciem umowy dopuszczalna jest zmiana sposobu spełnienia świadczenia, jeżeli wystąpią okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili wyboru najkorzystniejszej oferty, a która spowodowałaby, że doszłoby do zawarcia umowy o świadczenie niemożliwe. Zmiany sposobu spełnienia świadczenia nie mogą dotyczyć zobowiązań Wykonawcy zawartych w ofercie, które były oceniane w toku postępowania.

XXV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
Zamawiający nie żąda wniesienia należytego wykonania umowy.

XXVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącej załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ.
2. Umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w niniejszej SIWZ, z uwzględnieniem art. 144 Pzp.
3. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie:

1) zmian przewidzianych w ogłoszeniu o zamówieniu lub SIWZ w postaci jednoznacznych postanowień umownych, które określają ich zakres, w szczególności możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy i charakter oraz warunki wprowadzenia zmian – zmiany te opisane są w załączniku nr 5 do SIWZ;
2) zmian dotyczących realizacji dodatkowych usług od dotychczasowego Wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym.

4. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w sytuacji, której nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a która spowodowałaby, że świadczenie stałoby się niemożliwe.
5. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian w treści umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy. Katalog zmian określa projekt umowy, stanowiący załącznik nr 5 do SIWZ.

XXVII. Procentowa wartość ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy w sprawie zamówienia na roboty budowlane, jeżeli Zamawiający określa taką wartość, zgodnie z art. 143a ust. 3 Pzp.

Nie dotyczy.

INFORMACJE DODATKOWE

XXVIII. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego.

1. Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: sekretariat@iop.krakow.pl.
2. Adres strony internetowej Zamawiającego: http://www.iop.krakow.pl.

XXIX. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 10 ust. 1 Pzp oraz na podstawie art. 39-46 Pzp.

XXX. Informacje i wymagania dotyczące uczestnictwa w aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

XXXI. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wskazane i opisane są w dziale VI ustawy Pzp.

XXXIII. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

Nie dotyczy.

XXXIV. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli Zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXXV. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

XXXVI. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXXVII. Załączniki do SIWZ:

Nr 1. Formularz ofertowy – wzór.
Nr 2. Pełnomocnictwo – wzór.
Nr 3. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – wzór.
Nr 4. Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – wzór.
Nr 5. Projekt umowy.
Nr 6. Dokument dotyczący zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia, charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem, zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia – wzór.
Nr 7. Informacja o podwykonawcach – wzór.
Nr 8. Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej – wzór.
Nr 9. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO związana z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
Nr 10. Opis przedmiotu zamówienia dla zadania nr 1.
Nr 11. Opis przedmiotu zamówienia dla zadania nr 2.

Komisja Przetargowa:

Dr hab. Włodzimierz Margielewski ……

Mgr Katarzyna Chrząścik ……

Mgr Maciej Gędłek ……

Mgr Hanna Kuciel ……

Mgr Piotr Wierzbanowski ……