

**Instytut Ochrony Przyrody
Polska Akademia Nauk
al. Mickiewicza 33
31-120 Kraków**

Znak sprawy: PN/4/2013

15 marca 2013r.

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
na**

**dostawę kapilarnego aparatu do analiz DNA metodą elektroforezy
dla IOP PAN w Krakowie**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późn. zm).

1. ZAMAWIAJĄCY

Instytut Ochrony Przyrody

Polska Akademia Nauk

al. Mickiewicza 33

31-120 Kraków

tel. (012) 632 22 21, fax: (012) 632 24 32

e-mail: sekretariat@iop.krakow.pl

NIP 675-000-19-17

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie: **przetarg nieograniczony**

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa kapilarnego aparatu do analiz DNA metodą elektroforezy dla IOP PAN w Krakowie.**

Opis przedmiotu zamówienia:

Wspólny Słownik Zamówień: 33100000-1 -urządzenia medyczne

Przedmiot zamówienia: Kapilarny aparat do analiz DNA metodą elektroforezy.

Minimalne wymagania:

1. Możliwość wykonywania na jednym urządzeniu poniższych analiz:
 - analiza fragmentów,
 - sekwencjonowanie,
 - analiza SNP,
 - AFLP.
2. Sekwencjonowanie:
 - standardowa dokładność: przynajmniej 98%
 - możliwość odczytu sekwencji do 950 par zasad
 - udokumentowana przepustowość 300.000 par zasad / dobę lub więcej
3. Możliwość jednoczesnego odczytu 5 różnych barwników fluorescencyjnych.
4. Możliwość analizy fragmentów i sekwencjonowania bez konieczności wymiany polimeru.
5. Możliwość wykonywania sekwencjonowania i analizy fragmentów z jednej płytki.
6. Możliwość analizy próbek w kolejności wyznaczonej przez eksperymentatora.
7. 16 kapilar lub więcej
8. Ogrzewane okno detekcji.
9. Możliwość instalowania kapilar o różnej długości.
10. Fluorescencja wzbudzana laserem argonowym, odczyt fluorescencji na podstawie filtrów wirtualnych.
11. Możliwość analizy płytek 96- lub 384-dołkowych.
12. Możliwość analizy dwóch płytek 96-cio dołkowych bez konieczności wymiany w trakcie analizy.
13. Komputer o parametrach minimalnych: Procesor : o wydajności pozwalającej uzyskać w teście Passmark CPU Benchmark wynik przynajmniej 12800 (wyniki testu dostępne na stronie: http://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php), RAM 1.5 GB, HDD 80 GB, Stacja DVD RW, Monitor LCD 17", System operacyjny: Windows XP Professional lub Windows Vista Professional lub Windows 7) lub równoważny,
14. Oprogramowanie do zbierania danych z urządzenia.
15. Komputer o parametrach minimalnych: Procesor : o wydajności pozwalającej uzyskać w teście Passmark CPU Benchmark wynik przynajmniej 12800 (wyniki testu dostępne na stronie: http://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php), RAM 1.5 GB, HDD 80 GB, Stacja DVD RW,

<p>Monitor LCD 17", System operacyjny: Windows XP Professional lub Windows Vista Professional lub Windows 7) lub równoważny,</p> <p>16. Oprogramowanie do analizy sekwencji DNA, porównania sekwencji z sekwencją wzorcową, analizy SNP, analizy długości fragmentów DNA z automatycznym nazywaniem alleli, analizy AFLP i mikrosatelitów, wykrywania mutacji.</p> <p>17. Minimum 3 lata gwarancji/kontraktu serwisowego na bezpłatną naprawę i wymianę części przez autoryzowany serwis producenta.</p> <p>18. Czas reakcji zgłoszenie usterki – maksymalnie 72 godz.</p> <p>19. Czas na usunięcie usterki – maksymalnie 21 dni.</p> <p>20. Kontakt z zamawiającym w języku polskim.</p> <p>21. Przedmiot zamówienia obejmuje: dostawę wraz z wniesieniem, rozładunkiem, montażem, instalacją, uruchomieniem oraz przeszkoleniem personelu Użytkownika.</p> <p>Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych.</p>

- 3.2. Zamawiający wymaga, by dostarczone urządzenie było nowe oraz nieużywane.
- 3.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.
- 3.4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 3.5. Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.
- 3.6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
- 3.1. **Wykonawca zobowiązany jest do jednoznacznego określenia zaoferowanych w ofercie produktów, charakteryzując je poprzez wskazanie na konkretny wyrób: producent, typ model.**

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 4.1. Zamówienie musi zostać zrealizowane w terminie: **do 1 miesiąca od podpisania umowy**
- 4.2. Zamówienie musi zostać zrealizowane w siedzibie Zamawiającego tj.: Instytut Ochrony Przyrody, Polska Akademia Nauk, al. Mickiewicza 33, 31-120 Kraków.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- 5.1. O udzielenie zamówienia ubiegać mogą się Wykonawcy nie wykluczeni na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późn. zm.) spełniający warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych i wymagania określone w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w szczególności dotyczące:
- 5.2.

Lp.	Warunki oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków
1	<p>Wiedza i doświadczenie</p> <p>Zamawiający uzna wyżej wymieniony warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie), należycie wykonał co najmniej:</p> <p>2 zamówienia, każde na kwotę minimum 400 000 zł brutto, polegających na dostawie aparatury do analiza DNA,</p> <p>z podaniem jego wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotu, na rzecz którego dostawa została wykonana, oraz załączeniem dowodów, czy została wykonana należycie.</p> <p>Ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu zamawiający przeprowadzi na podstawie załączonego do oferty wykazu i dowodów, metodą spełnia / nie spełnia.</p>

2	Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień.
3	Potencjał techniczny Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu zamawiający przeprowadzi na podstawie załączonego do oferty oświadczenia, metodą spełnia/nie spełnia.
4	Osoby zdolne do wykonania zamówienia Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu zamawiający przeprowadzi na podstawie załączonego do oferty oświadczenia, metodą spełnia/nie spełnia.
5	Sytuacja ekonomiczna i finansowa Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu zamawiający przeprowadzi na podstawie załączonego do oferty oświadczenia, metodą spełnia/nie spełnia.

- 5.3. Wykonawca, może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
- 5.4. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania warunków udziału w postępowaniu, podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu.
- 5.5. Oferta wykonawcy wykluczonego uznana zostanie za odrzuconą.

6. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU

- 6.1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków udziału w niniejszym postępowaniu, należy przedłożyć:

Lp.	Wymagany dokument
1	Oświadczenie o spełnianiu warunków - zał. nr 2 SIWZ Oświadczenie o spełnianiu warunków
2	Wykaz dostaw – zał. Nr 6 SIWZ Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie), wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Wykaz należy sporządzić wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ. Za główne dostawy Zamawiający uzna dostawy niezbędne do wykazania spełniania warunku, o którym mowa w pkt 5.2.1 SIWZ tj. 2 zamówień, każde

	<p>na kwotę minimum 400 000 zł brutto, polegających na dostawie aparatury do analiza DNA.</p> <p><u>Dowodami potwierdzającymi czy dostawy zostały wykonane (lub są wykonywane) należyte są:</u></p> <ol style="list-style-type: none">1) <u>poświadczenia</u> lub inny dokument potwierdzający należyte wykonanie dostawy.2) <u>oświadczenie wykonawcy- jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt. 1).</u> <u>Jeżeli Wykonawca składa oświadczenie, zobowiązany jest podać przyczyny braku możliwości uzyskania poświadczenia.</u> <p><u>W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie dostaw zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.</u></p> <p>W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa odpowiednio w pkt 1) i pkt 2), budzą wątpliwości zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależyte, zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy lub usługi były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio zamawiającemu.</p>
3	<p>Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy (posiadania wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych), polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów żąda dokumentów tj:</p> <p>pisemnego zobowiązania podmiotów udostępniających, oddających Wykonawcy do dyspozycji niezbędne zasoby na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia zawierające w szczególności:</p> <ol style="list-style-type: none">a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

6.2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu należy przedłożyć:

Lp.	Wymagany dokument
1	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - zał. nr 3 SIWZ

	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
2	Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
3	Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
4	Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału ZUS lub KRUS Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
5	Aktualna informacja z KRK w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
6	Aktualna informacja z KRK w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
7	Aktualna informacja z KRK w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
8	Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej

	Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

- 6.3. W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna), każdy z wykonawców wchodzących w skład konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej musi złożyć dokumenty wymienione w tabeli 6.2 odpowiednio dla każdego Wykonawcy.
- 6.4. W przypadku, wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5 – 8, 10 i 11 ustawy PZP), mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8,10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń zastępuje je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.
- 6.5. **UWAGA, W PRZYPADKU PODMIOTÓW ZAGRANICZNYCH ZAMIAST DOKUMENTU, O KTÓRYM MOWA W PKT 6.2.2 -6.2.7 NALEŻY PRZEDŁOŻYĆ:**

Lp.	Wymagany dokument
1	Dokument potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
2	Dokument potwierdzający, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
3	Dokument potwierdzający, że nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

4	Zaświadczenie w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
---	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

- 6.6. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego dokumentu wykonawca zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem, wystawionym w terminie określonym w pkt 6.4 SIWZ.
- 6.7. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio w kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

7. INFORMACJA O DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY, USŁUGI LUB ROBOTY BUDOWLANE ODPOWIADAJĄ OKREŚLONYM WYMAGANIOM, INNE DOKUMENTY

7.1. Ponadto do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

I.p	Nazwa dokumentu / wzoru	Nr zał. do SIWZ
1.	FORMULARZ OFERTY	1
2.	Szczegółowa specyfikacja techniczna oferowanego przedmiotu zamówienia. Wykonawca powinien zamieścić w szczegółowym opisie technicznym wszystkie parametry oferowanego urządzenia, potwierdzając ich zgodność z zapisami SIWZ	
3.	Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy (wykonawców występujących wspólnie), o ile ofertę składa pełnomocnik.	

8. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE SKŁADANYCH DOKUMENTÓW

- 8.1. Dokumenty, określone w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z dnia 31 grudnia 2009 r.) należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
- 8.2. Ilekroć w SIWZ, a także w załącznikach do SIWZ występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć, że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na podstawie pełnomocnictwa.
- 8.3. **Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 8.2 w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza** należy dołączyć do oferty.
- 8.4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów udostępniających wykonawcy zasoby, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.

- 8.5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów, wyłącznie wtedy, gdy złożona kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 8.6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę
- 8.7. Jeżeli w określonym terminie Wykonawca nie złoży oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, lub pełnomocnictw albo jeżeli złoży oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie go do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny spełniać warunki określone w art. 26 ust. 3 art. ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późn. zm.). Zamawiający może także w wyznaczonym przez siebie terminie, wezwać do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów.

9. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE WNOŠENIA OFERTY WSPÓLNEJ (KONSORCJA/SPÓKI CYWILNE)

- 9.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 9.2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zgodnie z art. 23 ust. 2 Ustawy – Prawo zamówień publicznych.
- 9.3. Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo, dla pełnomocnika do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie lub do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 9.4. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
- 9.5. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa pkt. 9 SIWZ zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

10. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 10.1. Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 38 Prawa Zamówień Publicznych.
- 10.2. Zgodnie z art. 82 Prawa Zamówień Publicznych oferty wraz z załącznikami składa się w formie pisemnej.
- 10.3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Każda ze Stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu.
- 10.4. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:
 - a: W zakresie proceduralnym i merytorycznym osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

1	Andżelika Miś w godz. 08:30 - 15:00 tel. (12) 370 35 17 fax. (12) 632 24 32 email: mis@iop.krakow.pl
---	------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Pytania dotyczące treści SIWZ można kierować pisemnie na adres: Instytut Ochrony Przyrody PAN. Al. Mickiewicza 33, 31-120 Kraków lub na nr fax. (12) 632 24 32 lub drogą elektroniczną na adres: sekretariat@iop.krakow.pl

11. WADIUM

- 11.1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:
5 000.00 PLN (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100 PLN),
- 11.2. Wadium należy wnieść w terminie do dnia 2013-06-28 do godz. 10:30.
- 11.3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
- 11.4. pieniądzu:
- 11.5. przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
nr IBAN: **PL 65124047221111000048506074**
nr SWIFT: **PKOPPLPW**
- 11.6. poręczeniach bankowych, lub poręczeniach Spółdzielczej Kasy Oszczędnościowo-Kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 11.7. gwarancjach bankowych;
- 11.8. gwarancjach ubezpieczeniowych
- 11.9. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
- 11.10. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, któremu zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
- 11.11. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 11.12. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, a Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
- 11.13. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zwraca się je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 11.14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- 11.15. odmówił podpisania umowy w sprawie realizacji zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 11.16. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 11.17. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
- 11.18. oraz w przypadku jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.
- 11.19. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej zaleca się dołączenie do oferty potwierdzenia dokonania przelewu bankowego.
- 11.20. W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna oryginał dokumentu należy złożyć w Sekretariacie Instytutu Ochrony Przyrody, a kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę dołączyć do oferty.

12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 12.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 60 dni.
- 12.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

- 12.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

13. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

- 13.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 13.2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- 13.3. W takim przypadku na formularzu ofertowym, jak również innych dokumentach powołujących się na „Wykonawcę”, w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum lub spółki cywilnej, a nie pełnomocnika.
- 13.4. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 13.5. Zaleca się, aby pierwszą stroną oferty stanowił formularz oferty, którego wzór stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji.
- 13.6. Zaleca się ponumerowanie stron i spięcie oferty w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek kartki.
- 13.7. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.
- 13.8. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
- 13.9. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.
- 13.10. Wykonawca jest obowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
- 13.11. Wykonawca zamieszcza ofertę w dwóch kopertach oznaczonych nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanych w następujący sposób:

Oferta na: dostawę kapilarnego aparatu do analiz DNA metodą elektroforezy dla IOP PAN w Krakowie.

NIE OTWIERAĆ przed 2013-06-28 godz. 11:00.

Kopertę wewnętrzną (z ofertą w środku) należy opisać jak wyżej i dodatkowo zamieścić na niej nazwę i adres Wykonawcy.

- 13.12. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt 13.10 oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 13.13. Część oferty, która zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a wykonawca zastrzega ich poufność, należy umieścić w odrębnej kopercie z opisem „Zastrzeżona część oferty”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy.
- 13.14. Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji z dnia 16 kwietnia 1993 r. (Dz.U. z 2003r. nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) poprzez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

14. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 14.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, pokój nr: 14 **do dnia 2013-06-28 do godz. 10:30.**
- 14.2. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie zostaną zwrócone niezwłocznie.

- 14.3. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 2013-06-28 o godz. 11:00**, w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 13.
- 14.4. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.

15. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 15.1. Cenę oferty stanowić będzie wartość brutto wpisana na formularzu oferty za całość przedmiotu zamówienia.
- 15.2. Cenę oferty należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosownie do przepisu § 9 ust.6 z Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 25 maja 2005 r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom(...), Dz.U.Nr 95, poz. 798. Cenę oferty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 gr pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
- 15.3. Kwotę podatku VAT należy obliczyć zgodnie z zasadami Ustawy o podatku od towaru i usług z 11.03.2004r. (Dz.U.04.54.535. z późniejszymi zmianami)
- 15.4. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 15.5. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania zamawiającego określone w niniejszej specyfikacji oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należnej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 15.6. Jeżeli zamawiającemu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

16. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUTY W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA

- 16.1. Rozliczenia będą prowadzone w PLN.

17. ODRZUCENIE OFERTY

- 17.1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpią okoliczności wskazane w art. 89 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759).

18. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

- 18.1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Nr:	Nazwa kryterium:	Waga:
1	Cena (koszt)	100 %

- 18.2. Punkty przyznawane za podane w pkt 19.1 kryteria będą liczone według następujących wzorów:

Nr kryterium:	Wzór:
1	Cena (koszt) $\text{Liczba punktów} = (C_{\min}/C_{\text{of}}) * 100 * W_c$ gdzie: <ul style="list-style-type: none">- C_{\min} - najniższa cena spośród wszystkich ofert badanych- C_{of} - cena podana w ofercie badanej- W_c - waga kryterium ceny

- 18.3. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.

- 18.4. Zgodnie z art. 87 ust. 2 prawa zamówień publicznych Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

19. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 19.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.
- 19.2. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759).
- 19.3. O unieważnieniu postępowania Zamawiający powiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert; Wykonawców, którzy złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 19.4. Zamawiający jednocześnie powiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty: o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację oraz o wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne; oraz o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne – jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę; terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 19.5. Informacje, o których mowa w 20.4 Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

20. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 20.1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty. Zawarcie umowy będzie możliwe przed upływem wskazanego terminu, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta, ponadto **wtedy, gdy nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.**
- 20.2. O terminie i miejscu podpisania umowy Zamawiający poinformuje wybranego Wykonawcę odrębnym pismem.
- 20.3. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (s.c., konsorcja), Zamawiający może zwrócić się przed podpisaniem umowy o przedłożenie umowy regulującej współpracę tych podmiotów.
- 20.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania

21. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 21.1. W niniejszym postępowaniu zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie obowiązuje.

22. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY:

- 22.1. Istotne postanowienia umowy określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 4 do niniejszej Specyfikacji.

23. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:

- 23.1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, prowadzoną przez Prezesa Zamówień Publicznych (o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych)
- 23.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 23.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 23.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 PZP.
- 23.5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 23.6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie: 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 23.7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 23.5 i ust. 23.6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 23.8. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
- 23.9. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
- 23.10. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

- 23.11. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.
- 23.12. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu, którą wnosi się za pośrednictwem Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

24. INNE:

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759) oraz przepisy Kodeksu Cywilnego

Zatwierdził:

Prof. dr hab. Henryk Okarma

25. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

Nr	Nazwa załącznika
1	Formularz oferty
2	Oświadczenie o spełnianiu warunków
3	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
4	Wzór umowy
5	Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej
6	Wykaz zrealizowanych dostaw

FORMULARZ OFERTY

Nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku oferty wspólnej:

.....

Adres*:

TEL.*

REGON*:

NIP*:

FAX* na który zamawiający ma przesyłać korespondencję

**Instytut Ochrony Przyrody
Polska Akademia Nauk
al. Mickiewicza 33
31-120 Kraków**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest:
dostawa kapilarnego aparatu do analiz DNA metodą elektroforezy dla IOP PAN w Krakowie,
oferuję realizację całości przedmiotu zamówienia, zgodnie z zasadami określonymi w specyfikacji
istotnych warunków zamówienia na wskazanych poniżej warunkach:

Cena brutto za całość przedmiotu zamówienia: PLN

Słownie brutto :

Powyższa cena zawiera podatek VAT w wysokości % tj..... PLN

Typ, producent, model:.....

Termin realizacji umowy:

Okres udzielonej gwarancji wynosi:

Termin płatności: przelewem w terminie do 21 dni od daty otrzymania faktury przez
Zamawiającego.

Miejscowość,, dnia2013 r.

.....
podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy

1. Oświadczamy, że powyższa cena brutto zawierają wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń.

3. Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przedmiotowego postępowania.
4. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
5. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 60 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
6. Oświadczamy, iż przewidujemy/nie przewidujemy** powierzenie podwykonawcom realizacji zamówienia w części
7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
8. Ofertę niniejszą składamy na _____ kolejno ponumerowanych stronach.
9. Wadium w kwocie..... PLN zostało wniesione w dniu..... w formie..... po zakończeniu postępowania wadium należy zwrócić.¹
Bank:
Nr konta
10. WRAZ Z OFERTĄ składamy następujące oświadczenia i dokumenty:
 -
 -
 -
 -
 -

11. Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować do:

Imię i nazwisko

.....

Adres:.....

Telefon..... fax.....

_____ dnia ____ ____ 2013 roku

podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania Wykonawcy

Informacja dla Wykonawcy:

Formularz oferty musi być podpisany przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy.

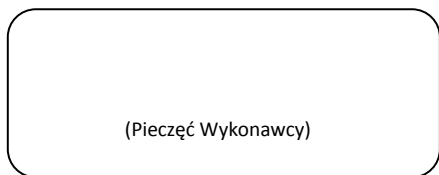
** w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące Pełnomocnika Wykonawcy*

¹ Wykonawca winien określić sposób zwrotu wadium

- niepotrzebne skreślić

** *niepotrzebne skreślić*

Załącznik nr 2



**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU Z ART. 22 UST. 1
USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

NAZWA WYKONAWCY:

ADRES:.....

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie **przetargu nieograniczonego na dostawę kapilarnego aparatu do analiz DNA metodą elektroforezy dla IOP PAN w Krakowie**

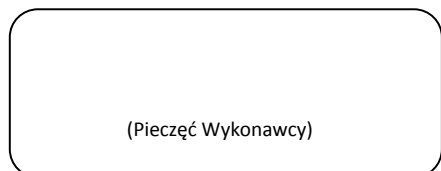
Oświadczam, że spełniam warunki dotyczące udziału w niniejszym postępowaniu zawarte w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień publicznych dotyczące:

1. *Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;*
2. *Posiadania wiedzy i doświadczenia;*
3. *Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;*
4. *Sytuacji ekonomicznej i finansowej.*

Miejscowość,, dnia2013 r.

.....
podpis osoby/osób upoważnionej / upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy

załącznik nr 3



NAZWA WYKONAWCY:

ADRES:.....

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie **przetargu nieograniczonego** na **dostawę kapilarnego aparatu do analiz DNA metodą elektroforezy dla IOP PAN w Krakowie**

oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.),

..... dnia

.....
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w
imieniu Wykonawcy

WZÓR UMOWY PN/4/2013

Zawarta w dniu2013r. w Krakowie

pomiędzy

**Instytutem Ochrony Przyrody Polskiej Akademii Nauk, al. Mickiewicza 33,
31-120 Kraków**

reprezentowanym przez:

1. Dyrektor Instytutu –
2. Główny Księgowy - kontrasygnata finansowa –

zwanym Kupującym

a

.....

zwanym Sprzedawcą

reprezentowanym przez:

.....

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego nr PN/4/2013 na dostawę kapilarnego aparatu do analiz DNA metodą elektroforezy dla IOP PAN w Krakowie zgodnie z przepisami ustawy z dn. 29 stycznia 2004 roku – Prawo Zamówień Publicznych została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa do IOP PAN w Krakowie kapilarnego aparatu do analiz DNA metodą elektroforezy, zgodne ze złożoną w ramach procedury przetargowej ofertą.
2. Szczegółowy zakres dostawy i opis urządzenia zawarty jest w SIWZ oraz w ofercie z dnia stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia, o którym mowa w ust. 1, spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego, jest fabrycznie nowy, nieużywany i sprawny technicznie.
4. W ramach dostawy Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia urządzenia do siedziby Zamawiającego oraz zainstalowania go.
5. Sprzedawca zobowiązuje się dostarczyć sprzęt, o którym mowa w ust. 1 w terminie do dnia.....do..... *siedziby Kupującego*.
6. Wydanie przedmiotu umowy Kupującemu winno nastąpić w miejscu wskazanym w ust. 1 w godzinach uzgodnionych z Kupującym.
7. Termin dostarczenia sprzętu uznaje się za dotrzymany, jeżeli przed jego upływem Sprzedawca dostarczy towar na miejsce przeznaczenia w stanie pełnym oraz zainstaluje go.

§ 2

1. Strony ustalają cenę netto za przedmiot umowy szczegółowo określony w § 1 na kwotę.....(*słownie:.....*)
2. Do powyższej kwoty Sprzedawca doliczy podatek VAT w wysokości(*słownie:*)
3. Cena brutto za przedmiot umowy szczegółowo określony w § 1 wynosi.....(*słownie:....., 00/100.*)
4. Cena obejmuje całkowitą należność jaką Kupujący zobowiązany jest zapłacić za sprzęt i jego dostarczenie do miejsca przeznaczenia. Cena obejmuje w szczególności koszty i opłaty związane z dostarczeniem przedmiotu zamówienia; opłaty za transport i ubezpieczenie, załadunek, wyładunek, dokumentację niezbędną do normalnego użytkowania, konserwacji i naprawy przedmiotu umowy (*inne*)
5. Sprzedawca zobowiązuje się dostarczyć wraz z przedmiotem zamówienia instrukcje obsługi urządzeń w języku polskim lub angielskim.
6. Sprzedawca oświadcza, że kapilarny aparat do analiz DNA metodą elektroforezy jest fabrycznie nowy i jego zakup oraz korzystanie z niego zgodnie z przeznaczeniem nie narusza prawa, w tym

również praw osób trzecich, a w szczególności w zakresie bezpieczeństwa odpowiada normie CE lub równoważnej.

7. Sprzedawca przejmuje na siebie odpowiedzialność z tytułu wszelkich roszczeń, z jakimi osoby trzecie wystąpią przeciwko Kupującemu w związku z korzystaniem przez niego z praw należących do osób trzecich, a w szczególności z praw autorskich, patentów, wzorów użytkowych, wzorów zdobniczych, wzorów przemysłowych lub znaków towarowych, jeżeli normalne używanie przedmiotu umowy wymaga korzystania z tych praw.

§3

1. Należność, o której mowa w § 2 ust 3 zostanie uregulowana przez Kupującego w terminie do 21 dni od dnia otrzymania faktury wystawionej przez Sprzedawcę po dokonaniu odbioru przedmiotu umowy potwierdzonego protokołem zdawczo - odbiorczym.
2. Wszelkie zastrzeżenia wobec przedmiotu zamówienia Kupujący zgłosi Sprzedawcy w protokole wskazanym w §3 ust. 1 – jeżeli stwierdzi, że przedmiot zamówienia nie odpowiada warunkom określonym w SIWZ.
3. W razie zgłoszenia zastrzeżeń w protokole, Kupujący może pisemnie wyznaczyć Sprzedawcy stosowny termin nie dłuższy jednak niż 2 dni, w celu usunięcia stwierdzonych protokołem nieprawidłowości w dostarczeniu urządzeń. Sprzedawca zobowiązuje się usunąć nieprawidłowości w wyznaczonym przez Kupującego terminie, bez osobnego wynagrodzenia z tego tytułu.
4. Strony uzgodniły, że zapłata należności będzie dokonana w formie przelewu na konto Sprzedawcy W.....
5. Strony postanawiają, że zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Kupującego. W przypadku nieterminowej płatności należności Sprzedawca ma prawo naliczyć Kupującemu odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.
6. Cesja wierzytelności wynikających z niniejszej umowy możliwa jest jedynie po pisemnej zgodzie Zamawiającego.

§ 4

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.
2. Sprzedawca zapłaci Kupującemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % ceny określonej w § 2 pkt. 3 za każdy dzień zwłoki;
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi, gwarancji w wysokości 0,2 % ceny określonej w § 2 pkt.3 za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
 - c) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn występujących po stronie Sprzedawcy w wysokości 10% ceny określonej w § 2 pkt.3
3. Kupujący zapłaci Sprzedawcy karę umową za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Sprzedawcy w wysokości 10% ceny określonej w § 2 pkt.3
4. Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, Strony niniejszej umowy zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w art. 471 K.C. do wysokości poniesionej szkody.

§ 5

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Kupujący może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W tym wypadku postanowienia o karze umownej nie mają zastosowania.

§ 6

1. Sprzedawca udziela miesięcznej gwarancji na zakupiony sprzęt będący przedmiotem niniejszej umowy, przy czym uprawnienia z tytułu rękojmi nie zostają wyłączone. Okres gwarancji liczy się od daty podpisania bezusterkowego protokołu zdawczo-odbiorczego.
2. Sprzedawca udziela Kupującemu gwarancji, że dostarczony przedmiot zamówienia jest fabrycznie nowy i wolny od wad fizycznych i wad prawnych.
3. W okresie gwarancji Sprzedawca zapewni bezpłatną naprawę i wymianę części przez autoryzowany serwis producenta zaofiarowanego urządzenia.

4. Sprzedawca zapewni wykonanie napraw w okresie gwarancyjnym w siedzibie użytkownika bądź przewóz do autoryzowanego serwisu na własny koszt.
5. Czas reakcji na zgłoszenie usterki nie może być dłuższy niż 72 godzin od momentu zgłoszenia, czas naprawy nie dłuższy niż 21 dni od momentu zgłoszenia.
6. Wszelkie zgłoszenia usterek (wad) będą przekazywane Sprzedawcy faksem na nr na adres:..... zwrotnym potwierdzeniem odbioru zgłoszenia na nr faksu Kupującego e-mail na adres:
7. W przypadku zmiany numeru telefonu lub e-maila, Sprzedawca ma obowiązek powiadomić Kupującego z 5-dniowym wyprzedzeniem pod rygorem uznania zgłoszenia o awarii za dokonane prawidłowo.
8. W przypadku nie usunięcia przez Sprzedawcę usterki lub wady w terminie wymaganym przez Kupującego lub w przypadku braku reakcji na zawiadomienie o usterce lub wadzie dostarczonego sprzętu Kupujący, po ponownym jednokrotnym wezwaniu do ich usunięcia, może zlecić usunięcie usterki lub wady podmiotowi trzeciemu, z zachowaniem swoich praw wynikających z gwarancji. W przypadku skorzystania z powyższego uprawnienia, Kupujący zobowiązany jest, w formie pisemnej, do niezwłocznego powiadomienia Sprzedawcy o tym fakcie. Kupujący powiadomi Sprzedawcę o zakresie wykonanych prac (napraw, zmian itp.). W takim przypadku Sprzedawca zobowiązany jest wypłacić Kupującemu kwotę stanowiącą równowartość poniesionego przez Kupującego kosztu wykonania takich prac.
9. Sprzedawca zobowiązuje się do wymiany wadliwego urządzenia (zespołu) na wolny od wad po bezskutecznych dwóch naprawach gwarancyjnych.
10. Gwarancja nie wyłącza uprawnień Zamawiającego z tytułu gwarancji udzielonych przez producentów sprzętu. Warunki Gwarancji mają pierwszeństwo przed warunkami gwarancji udzielonych przez producentów sprzętu w zakresie, w jakim warunki Gwarancji przyznają Zamawiającemu silniejszą ochronę.

§ 7

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zgody obu Stron i zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 1 muszą być dokonywane z zachowaniem przepisu art. 140 ust 3 ustawy Prawo zamówień publicznych stanowiącego, że umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ.
3. Dopuszcza się możliwość zmiany ustaleń niniejszej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w następującym zakresie:
 - a. **terminu realizacji przedmiotu zamówienia**, gdy jest ona spowodowana:
 - epidemią stwierdzoną przez uprawnione do tego organy lokalne lub państwowe, klęską żywiołową, strajkiem lub stanem wyjątkowym,
 - warunkami pogodowymi uniemożliwiającymi wykonanie dostawy
 - trudnościami w nabyciu materiałów i urządzeń wynikającymi z długotrwałego spadku podaży tych towarów lub innych przyczyn niezależnych od oby stron umowy,
 - następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego lub przeszkodami dającymi się przypisać Zamawiającemu,
 - następstwem wprowadzania zmian w obowiązujących przepisach prawnych mających wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.
 - b. **wysokości wynagrodzenia w przypadku:**
 - ograniczenia zakresu prac objętych niniejszą umową w przypadku stwierdzenia braku konieczności wykonywania części zamówienia
 - zmiany stawki podatku VAT, w odniesieniu do tej części wynagrodzenia, której zmiana dotyczy,
 - c. **jakości lub innych parametrów urządzeń zaoferowanych w ofercie**, przy czym zmiana taka może być spowodowana:
 - niedostępnością na rynku urządzeń wskazanych w ofercie wynikającą z zaprzestania produkcji lub wycofaniem z rynku tych urządzeń;
 - pojawieniem się na rynku urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji przedmiotu umowy,
 - pojawieniem się na rynku urządzeń o lepszych parametrach niż wskazane w ofercie,
pod warunkiem, że zmiany wskazane powyżej nie spowodują zwiększenia ceny ofertowej.

4. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 3 jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającego: opis propozycji zmian, uzasadnienie zmian, obliczenie kosztów zmian, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie wykonawcy.

§8

Właściwym dla rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Kupującego.

§9

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy kodeksu cywilnego i ustawy prawo zamówień publicznych

§10

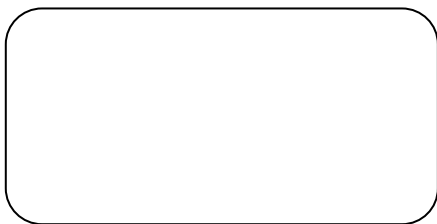
Wszelkie załączniki stanowią integralną część niniejszej umowy.

§11

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.

Za Sprzedawcę

Za Kupującego



Załącznik nr 5

OŚWIADCZENIE

NAZWA WYKONAWCY:

ADRES:.....

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetarg nieograniczony na:

dostawę kapilarnego aparatu do analiz DNA metodą elektroforezy dla IOP PAN w Krakowie

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:

1.
2.
3.

W przypadku, gdy Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej winien zaznaczyć poniższe pole:

Oświadczam, że nie należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt

5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych

Miejscowość,, dnia2013 r.

.....
podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy

